



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO "BERNACCHIA"

Piazza Vittorio Veneto snc - **86039 TERMOLI (CB)** - Tel. 0875/712701
C.F. 91055120702 – C. Meccanografico CBIC85400G – C. Univoco UFHAR7
E-mail: cbic85400g@istruzione.it; PEC: cbic85400g@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivobernacchia.edu.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA

A.S. 2021/2022

Ipotesi di Contratto sottoscritta in data 17/11/2021

Contratto sottoscritto in via definitiva in data 9/12/2021

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA - A.S. 2021/2022

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA

L'anno duemilaventuno, il mese di dicembre, il giorno 9, presso l'Istituto Comprensivo Bernacchia di Termoli, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica di cui all'art. 22 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018

Tra

la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Rosanna SCRASCIA,

E

la delegazione di parte sindacale, costituita dalla RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali,

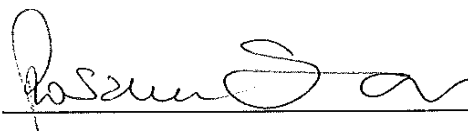
- vista l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di Istituto sottoscritta dalle parti in data 17/11/2021;
- visto che l'ipotesi di contratto, la relazione illustrativa del DS e la relazione tecnico-finanziaria del DSGA sono state inviate ai Revisori dei Conti in data 19/11/2021;
- visto l'art. 7 comma 8 del CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/04/2018, secondo cui, trascorsi 15 giorni dall'invio dell'ipotesi do Contratto ai Revisori dei Conti senza che essi abbiano fatto rilievi, si è autorizzati alla relativa sottoscrizione definitiva;
- preso atto del silenzio assenso dei Revisori dei Conti;
- considerato che a seguito dell'assenza di rilievi da parte dell'organo competente il Contratto Integrativo può essere firmato producendo i suoi conseguenti effetti,

VIENE SOTTOSCRITTO IN VIA DEFINITIVA


il Contratto Integrativo dell'Istituto Comprensivo Bernacchia – Parte Economica, per la disciplina delle materie di cui all'art. 22 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018.

Il Contratto, allegato al presente verbale, sarà inviato, come previsto dalle norme, all'ARAN e al CNEL

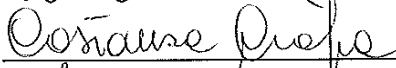
Per la parte pubblica
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosanna SCRASCIA



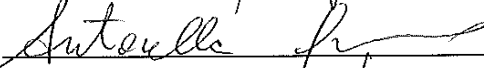
Per la RSU
Ins. MARIA MILENA CAPPELLA



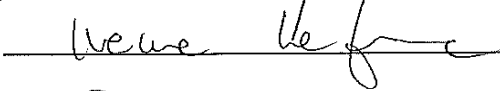
Ins. COSTANZA CRAFA




Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO



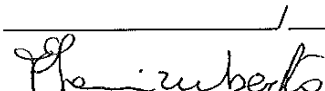
A.A. IRENE LAFRATTA



Per le OO.SS.
FLC – CGIL
FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA



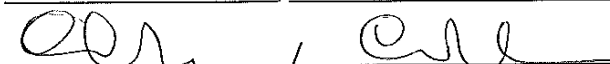
FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA



FEDERAZIONE GILDA UNAMS



SNALS CONFASAL



INDICE

PARTE ECONOMICA.....	3
TITOLO PRIMO	3
CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	3
CAPO PRIMO – NORME GENERALI	3
Art. 1 – Fondo per il salario accessorio	3
Art. 2 – Fondi finalizzati.....	3
CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO	4
Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio	4
Art. 4 – Accesso alle risorse del Fondo.....	4
Art. 5 – Determinazione compensi funzioni strumentali al P.T.O.F.	4
Art. 6 – Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti.....	5
Art. 7 – Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi.....	5
Art. 8 – Compensi per il DSGA ed al sostituto del DSGA	5
Art. 9 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione Scolastica	6
Art. 10 - Conferimento degli incarichi	6
Art. 11 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale docente	7
Art. 12 - Determinazione compensi per prestazioni aggiuntive docenti nei progetti deliberati nel PTOF	8
Art. 13 - Attività complementari di educazione fisica.....	9
Art. 14 – Determinazione dei compensi per prestazioni aggiuntive per il personale ATA.	9
Art. 15 – Fondi per progetto "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica"	10
TITOLO SECONDO	11
CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, IVI COMPRESI QUELLI RICONOSCIUTI AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 127, DELLA LEGGE N. 107/2015.....	11
Art. 16 – Importo totale disponibile.....	11
Art. 17 – Criteri di valorizzazione del merito del personale docente.....	11
Art. 18 – Criteri di selezione del personale da valorizzare	11
Art. 19 – Criteri per la determinazione dei compensi.....	11
TITOLO TERZO.....	12
CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI.....	12
Art. 20 – La pianificazione della formazione di istituto.....	12
Art. 21 – La formazione d'ambito	12
Art. 22 – Risorse economiche per la formazione	12
TITOLO QUARTO	13
CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	13
Art. 23 – Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività	13
TITOLO QUINTO.....	14
NORME TRANSITORIE E FINALI.....	14
Art. 24 – Clausola di salvaguardia finanziaria.....	14
Art. 25 – Natura premiale della retribuzione accessoria	14

PARTE ECONOMICA

TITOLO PRIMO

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

CAPO PRIMO – NORME GENERALI

Art. 1 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/2022 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito Atto di costituzione, emanato dal Dirigente Scolastico prot.n. 10372 del 10/11/2021, a seguito delle comunicazioni pervenute con Nota MIUR n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: "A.S. 2021/2022" Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022". Tale atto, predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione, sarà tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.
3. Tutte le somme appresso riportate sono a lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e dell'IRAP. Tali oneri riflessi infatti saranno liquidati direttamente dal MEF-NOIPA sui pertinenti capitoli e piani gestionali del bilancio del MIUR.

Art. 2 – Fondi finalizzati

1. Per il corrente anno scolastico, le risorse disponibili alla data di avvio della contrattazione sono pari a:

a. Fondo per l'Istituzione scolastica	€ 37.699,08
b. Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 4.025,22
c. Incarichi specifici del personale ATA	€ 1.816,91
d. Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.242,05
e. Attività complementari di educazione fisica	€ 704,27
f. Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 496,22
g. Valorizzazione del personale scolastico	€ 11.009,14
h. Risorse variabili (economie anno precedente)	€ 15.909,92
TOTALE	€ 73.902,81

2. La redistribuzione delle economie degli anni precedenti determina il seguente prospetto delle disponibilità:

Descrizione finanziamento	Assegnazione fondi 2021/2022	Economie anni precedenti	Disponibilità 2021/2022
Fondo di Istituto	€ 37.699,08	€ 13.472,96	€ 51.172,04
Funzioni strumentali	€ 4.025,22	€ 74,78	€ 4.100,00
Incarichi Specifici ATA	€ 1.816,91	€ 683,09	€ 2.500,00
Ore Eccedenti per sostituzioni	€ 2.242,05	€ 57,95	€ 2.300,00
Attiv. Compl. Educazione Fisica	€ 704,27	€ 450,00	€ 1.154,27
Aree a Rischio	€ 496,22	€ 1.080,28	€ 1.576,50
Valorizzazione docenti	€ 11.009,14	€ 90,86	€ 11.100,00
TOTALI	€ 57.992,89	€ 15.909,92	€ 73.902,81

CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Accesso alle risorse del Fondo

- In seno al Collegio docenti e all'assemblea programmatica del personale ATA di inizio anno si individuano le disponibilità a svolgere le attività specifiche.
- Il Dirigente Scolastico provvede all'attribuzione degli incarichi con atti formali individuali sottoscritti per accettazione dagli interessati.
- Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro.
- Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari, a volte calcolati su base oraria di riferimento.
- Per il personale ATA, una parte dell'impegno aggiuntivo può essere considerata intensificazione dell'attività lavorativa, quindi prestato nel normale orario di lavoro e compensato forfettariamente.
- Per l'accesso al Fondo il docente può presentare specifico progetto. Nel caso in cui la consistenza del fondo non consenta la realizzazione di tutti i progetti, il Collegio dei docenti individuerà le priorità.
- I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, sono impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Art. 5 – Determinazione compensi funzioni strumentali al P.T.O.F.

- Per l'a.s. 2021/2022, sulla base delle delibere del Collegio dei Docenti, vengono attivate le seguenti funzioni strumentali, in coerenza con il PTOF, da compensare in misura forfetaria in relazione all'impegno orario presunto con finanziamenti specifici aggiuntivi al FIS disposti dal MIUR per l'anno in corso.
- Il Collegio dei docenti ha nominato 2 docenti per ogni area di funzione strumentale. L'importo previsto per ogni area verrà equamente diviso in due parti.
- Si concorda di utilizzare la somma di € 4.100,00.

Aree	Funzioni strumentali	Totale
Area 1	PTOF, Autovalutazione e Miglioramento	€ 1.400,00
Area 2	Sostegno al lavoro docente: Formazione docenti e documentazione	€ 900,00
Area 3	Inclusione e bisogni educativi speciali	€ 900,00
Area 4	Accoglienza, continuità e orientamento	€ 900,00
TOTALE QUOTA PER FUNZIONI STRUMENTALI		€ 4.100,00

- I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti a presentare, al termine dell'anno scolastico, una dettagliata relazione delle attività svolte al Collegio dei docenti, che ne valuterà l'efficacia, anche al fine di orientare le azioni future.
- Il compenso per funzioni strumentali è ridotto proporzionalmente al servizio reso qualora allo stesso subentri un altro docente o l'incarico non sia stato assunto all'inizio dell'anno scolastico.

Art. 6 – Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti.

- Tutti i docenti possono dichiarare la propria disponibilità ad effettuare sostituzioni di colleghi assenti.
- Al docente, per lo svolgimento di detta attività, viene corrisposto l'importo orario previsto dalla normativa per la retribuzione delle ore eccedenti.
Si prevede di utilizzare la somma di € 2.300,00 per retribuire i docenti che, ricorrendone le condizioni, sono incaricati di sostituire i colleghi assenti con ore aggiuntive al proprio orario di lavoro, prima che sia possibile conferire un incarico di supplenza.

Art. 7 – Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi.

- Al personale ATA beneficiario della posizione economica di cui all'art. 50 del CCNL/2007 (ex art. 7) non possono essere attribuiti incarichi specifici. A tale personale sono assegnate, sulla base del piano delle attività predisposto dal DSGA, ulteriori e complesse mansioni.
- Titolare della suddetta posizione economiche resta solo N. 1 Assistente Amministrativo.
Per questa figura si prevede l'assegnazione dei seguenti ulteriori compiti comportanti una maggiore assunzione di responsabilità ed un aggravio di lavoro:

N. 1 INCARICO SPECIFICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Titolare di posizioni economiche	
Sostituzione al DSGA	N. 1

- Per il rimanente personale ATA, visto il medesimo piano, vengono individuati gli incarichi specifici (art. 47, comma 1, lettera b) e, in base alla loro complessità, i relativi compensi.
- Il Dirigente Scolastico, su proposta del Direttore SGA, attribuisce per l'a.s. 2021/2022 i seguenti incarichi specifici, di cui all'art. 47, comma 1, lett. b), del CCNL 29/11/2007, come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008.
- Per lo svolgimento di detti incarichi si stabiliscono i seguenti compensi, tenuto conto delle intere risorse assegnate ammontanti ad € 2.500,00:

Luogo/Ufficio	Incarichi Specifici	n.	Profilo	Compenso
Edifici scolastici	Ricognizione beni per rinnovo inventario	1	AA	€ 400,00
Didattica	Pratiche inderogabili: supporto ai genitori nelle iscrizioni on line, segreteria cloud, ecc..	1	AA	€ 300,00
Amministrativo/Alunni	Scarto d'atti d'ufficio	1	AA	€ 300,00
Sede centrale	Supporto all'attività amministrativa/didattica - Fotocopie – Centralino	1	CS	€ 300,00
Sede centrale	Supporto all'attività di gestione contabile ai fini delle dichiarazioni annuali e alla registrazione ore aggiuntive personale ATA	1	CS	€ 300,00
Infanzia Pantano Basso	Assistenza all'igiene personale alunni h	1	CS	€ 300,00
Primaria Pantano Basso	Assistenza all'igiene personale alunni h	1	CS	€ 300,00
Infanzia Via Tremiti	Assistenza all'igiene personale alunni h	1	CS	€ 300,00
TOTALE LORDO DIPENDENTE				€ 2.500,00

- Il compenso per incarichi specifici è ridotto proporzionalmente al servizio effettivamente reso.

Art. 8 – Compensi per il DSGA ed al sostituto del DSGA

- Al Direttore SGA è dovuta l'indennità di direzione calcolata in base a quanto disposto dall'art. 88 c.2 lettera j) del CCNL 29/11/2007 e quantificata al lordo dipendente in € 3.990,00.
- Oltre a tale indennità, al Direttore SGA vengono corrisposti esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati da UE, enti pubblici o soggetti privati, tenuto conto



di quanto stabilito dall'art. 3 della sequenza contrattuale ATA del 25/07/08 che modifica l'art. 89 del CCNL 29/11/2007. Spetta al DS la valutazione concreta dell'attività da svolgere e l'entità del compenso spettante da remunerare all'interno dei relativi finanziamenti da non porre a carico del FIS.

3. Per il sostituto del DSGA viene prevista la somma di € 540,80, tenuto conto di una previsione di n. 40 gg di assenza del DSGA titolare. Qualora non bastassero si attingerà dalla quota di destinazione di fondo di istituto accantonate.

Indennità di direzione	Totale lordo dipendente
Compensi per il DSGA	€ 3.990,00
Sostituto del DSGA	€ 540,80
TOTALE	€ 4.530,80

Art. 9 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

- Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.
- Dal Fondo di Istituto vengono detratte l'indennità di direzione per il D.S.G.A e quella per il sostituto che, nella previsione di un'assenza complessiva nell'anno scolastico di 40 gg, ammonta a € 4.530,80.

DISPONIBILITÀ	Totale lordo dipendente
Fondo di Istituto	€ 51.172,04
Compensi per il DSGA e sostituto	€ 4.530,80
Differenza disponibile	€ 46.641,24

- La quota rimanente, che ammonta a € 46.641,24, tenuto conto delle deliberazioni adottate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto relativamente al P.T.O.F e in materia di programmazione, viene così ripartita:
 - al personale docente è destinata una quota di circa il 75%, del fondo, comprensiva anche del fabbisogno per la realizzazione degli interventi di recupero e di sostegno nonché per la realizzazione di progetti finanziati con risorse FIS, per un ammontare complessivo di € 34.980,74;
 - al personale ATA è destinata una quota di circa il 25%, del fondo comprensiva anche del fabbisogno per la partecipazione del personale ATA ai progetti finanziati con le risorse FIS, pari a complessivi € 11.660,50.
- Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione secondo il compenso orario definito dalle tabelle 5 e 6, allegata al CCNL del 29/11/2007.
- Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate, in aggiunta al normale orario di lavoro, previa verifica del lavoro svolto.
- Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfetari.
- Per il personale ATA le prestazioni aggiuntive che richiedono maggiore impegno sono considerate come intensificazione dell'attività lavorativa e quindi possono svolgersi non necessariamente oltre l'orario d'obbligo.
- Il Dirigente Scolastico, nell'attribuzione degli incarichi che prevedono compensi forfetari, indicherà i criteri che presidono alla effettiva liquidazione dei compensi medesimi, tenendo conto del conseguimento degli obiettivi assegnati e dell'effettivo impegno personale profuso nello svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione degli stessi.

Art. 10 - Conferimento degli incarichi

- Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, i compiti, gli obiettivi assegnati e i compensi spettanti.
- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
- L'assenza dal servizio non comporta automaticamente la riduzione o la mancata corresponsione del compenso, a condizione che siano stati comunque conseguiti gli obiettivi connessi all'incarico assegnato.

[Handwritten signatures]

In caso di assenza prolungata, che comporti l'affidamento temporaneo dell'incarico ad altre unità lavorativa, si procederà alla riduzione proporzionale del compenso ed all'attribuzione della parte restante al sostituto, sulla base delle attività effettivamente svolte.

Art. 11 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale docente

a) Criteri generali

1. Le quote del fondo d'istituto assegnate al personale docente, ammontanti complessivamente ad € 34.980,74, vengono ripartite in € 17.535,00 di progetti e € 17.437,50 di altre attività, come appreso specificato, con un'economia di € 8,24.
2. Per il personale docente il tipo di attività è in relazione alle esigenze di gestione della scuola ed al Piano dell'Offerta Formativa, deliberati dagli OO.CC. Salvo diversa indicazione, i compensi devono intendersi attribuiti in maniera forfetaria ad eccezione delle ore di docenza, di partecipazione a commissioni e a progetti, per le quali viene determinato l'impegno orario richiesto. Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso forfetario è suddiviso in modo proporzionale tra gli stessi, sulla base delle loro relazioni.

b) Compensi per i collaboratori del Dirigente Scolastico e per i coordinatori didattici di plesso.

1. Il compenso da attribuire ai collaboratori del Dirigente Scolastico è fissato in € 2.600,00.
2. Il predetto compenso è onnicomprensivo di tutte le attività delegate dal Dirigente Scolastico al docente in qualità di collaboratore, nel corso dell'anno scolastico.
3. Il compenso da attribuire ai 6 responsabili di plesso è calcolato forfetariamente attribuendo € 100,00 per classe di scuola primaria e secondaria (nel plesso ove è presente il Collaboratore del DS la somma è ridotta della metà) e € 300 per ogni scuola dell'infanzia. La cifra complessiva ammonta a € 2.700,00

	Unità	Compenso totale
Collaboratore del DS (infanzia-primaria)	1	€ 1.300,00
Collaboratore del DS (secondaria)	1	€ 1.300,00
Coordinatori didattici di plesso	6	€ 2.700,00

c) Flessibilità organizzativa e didattica.

Si prevede di compensare l'attività dei soli docenti dell'infanzia su doppi turni per la flessibilità organizzativa e didattica. La somma complessiva prevista che inciderà sulle risorse assegnate per l'a.s. 2021/2022 ammonta a € 1.050,00 da distribuire tra i 21 docenti dei plessi di Scuola dell'Infanzia associati al Comprensivo.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Flessibilità docenti infanzia (posto comune)	21	€ 50,00	€ 1.050,00

d) Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

Si prevede di compensare altre attività retribuite forfetariamente sotto elencate con una somma complessiva di € 6.600,00:

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Coordinatore consigli di interclasse	6	€ 100,00	€ 600,00
Segretario consigli di intersezione e interclasse	9	€ 50,00	€ 450,00
Coordinatore di classe primaria	21	€ 50,00	€ 1.050,00
Coordinatore di classe secondaria (1 ^a e 2 ^a)	7	€ 150,00	€ 1.050,00
Coordinatore di classe secondaria (3 ^a)	4	€ 200,00	€ 800,00
Coordinatore Dipartimento secondaria	4	€ 150,00	€ 600,00
Coordinatore Dipartimento primaria	3	€ 150,00	€ 450,00
Segretario Dipartimento primaria	3	€ 50,00	€ 150,00
Coordinatore sostegno infanzia e secondaria	2	€ 150,00	€ 300,00
Coordinatore sostegno primaria	1	€ 250,00	€ 250,00
Responsabile Laboratori informatici	2	€ 100,00	€ 200,00
Referente INVALSI	2	€ 200,00	€ 400,00
Referente attività di educazione civica	2	€ 150,00	€ 300,00

[Handwritten signatures and initials]

e) Animatore digitale e Team Digitale

Al docente che svolge il ruolo di Animatore digitale ed a quelli che compongono il team Digitale viene riconosciuto un compenso forfettario di € 950,00.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Animatore digitale	1	€ 500,00	€ 500,00
Team Digitale	3	€ 150,00	€ 450,00

f) Tutor docenti neoassunti

Si prevede di compensare l'attività dei docenti che svolgono il ruolo di tutor dei docenti neoassunti un compenso forfettario di € 1.000,00

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Tutor docente neoassunto	5	€ 200,00	€ 1.000,00

g) Commissioni e gruppi di lavoro

I docenti che parteciperanno agli incontri delle commissioni saranno retribuiti in base alle ore effettivamente svolte e documentate, prevedendo una spesa complessiva massima di € 2.537,50.

	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Commissione PTOF	70	€ 17,50	€ 1.225,00
Commissione Formazione e supporto ai docenti	15	€ 17,50	€ 262,50
Commissione continuità e orientamento	60	€ 17,50	€ 1.050,00

h) Altri incarichi.

1. Ulteriori attività aggiuntive effettuate, per le quali non è stato previsto il pagamento nella presente negoziazione, potranno essere liquidate in caso di economie provenienti da risorse non utilizzate nel corrente anno scolastico derivanti da finanziamenti da destinare ai docenti.

Art. 12 - Determinazione compensi per prestazioni aggiuntive docenti nei progetti deliberati nel PTOF

1. Si prevede la spesa complessiva per attività di insegnamento e di non insegnamento del personale docente impegnato nei progetti del PTOF per un importo complessivo di € 17.535,00.
2. Ove ci fossero economie per un microprogetto, la somma potrà essere utilizzata per la realizzazione di altri microprogetti all'interno della macroarea.
3. Eventuali economie andranno a copertura delle altre attività il cui pagamento potrà essere effettuato al termine dell'anno scolastico e/o accantonati per essere riutilizzati nel prossimo anno.

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUA ITALIANA		
		IMPORTO TOTALE € 5.180,00
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO ITALIANO PER PROVE INVALSI (PdP e PB)	5	€ 1.995,00
POTENZIAMENTO DI ITALIANO (PB)	2	€ 525,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO ITALIANO PER LE PROVE INVALSI	4	€ 1.260,00
LATIN LOVERS	3	€ 1.050,00
Punto e Oddo (GIORNALINO)	1	€ 350,00

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE E SCIENTIFICHE		
		IMPORTO TOTALE € 4.952,50
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER PROVE INVALSI (PdP e PB)	6	€ 2.362,50
POTENZIAMENTO DI MATEMATICA	1	€ 210,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER LE PROVE INVALSI	4	€ 1.260,00
GEOMETRICANDO	1	€ 420,00
PREPARAZIONE ESAME DI STATO	4	€ 700,00

[Handwritten signatures and initials]

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUE STRANIERE		
		IMPORTO TOTALE € 2.117,50
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO INGLESE PER PROVE INVALSI	1	€ 945,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO INGLESE PER LE PROVE INVALSI	2	€ 840,00
GIORNATA EUROPEA DELLE LINGUE	5	€ 332,50

MACROAREA: ARTE, MUSICA E LINGUAGGI ESPRESSIVI		
		IMPORTO TOTALE € 1.435,00
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
NATALE IN CREATIVITA' 3^A	1	€ 315,00
NATALE IN CREATIVITA' 3^ B	2	€ 577,50
MICROPROGETTI PRIMARIA		
odDO-RE-MI CHOIR	2	€ 542,50

MACROAREA: PROGETTI INFANZIA		
		IMPORTO TOTALE € 3.850,00
MICROPROGETTO INFANZIA	N. DOCENTI	IMPORTO
IL MERAVIGLIOSO VIAGGIO CON... ULISSE IL NAVIGATORE	7	€ 1.610,00
TUTTI PRONTI? SI VA IN SCENA	10	€ 1.715,00
A VETARE DE SAN GESEPPE	6	€ 525,00

Art. 13 - Attività complementari di educazione fisica

1. Le risorse finanziarie, pari ad € 1.154,27, sono finalizzate a retribuire le attività complementari di Educazione Fisica nella scuola secondaria e attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgono alunni della Scuola primaria; verranno utilizzate per compensare i docenti di Scienze Motorie per le attività aggiuntive di pratica sportiva attivate per l'a.s. 2021/2022.

Art. 14 – Determinazione dei compensi per prestazioni aggiuntive per il personale ATA.

1. Le quote del fondo d'istituto da assegnare al personale ATA, escluse dell'indennità di direzione al DSGA e al suo sostituto, ammontanti complessivamente ad € 11.660,50, vengono ripartite secondo le seguenti tabelle, in base a ore da effettuare (ore eccedenti) o all'ammontare forfetario (intensificazione) e sono utilizzate per intero.
2. Al personale ATA sono dovuti i compensi per le attività specificate in dettaglio nel prospetto sotto indicato, secondo il tipo ed il livello di responsabilità connesse al profilo.
3. Le attività aggiuntive del personale ATA di carattere tecnico, amministrativo e di vigilanza sono a supporto delle iniziative culturali, extracurricolari programmate dall'istituto volte al miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica e amministrativa, sia all'interno che al di fuori dell'orario di servizio del personale stesso. Vanno inoltre compensati gli impegni derivanti dall'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare peso.
4. L'intensificazione dovuta, oltre l'eventuale orario straordinario, è retribuita in ragione di mezz'ora al di:
 - per la sostituzione del collaboratore scolastico o dell'assistente amministrativo assente, per quest'ultimo su altra area;
 - per la predisposizione di pratiche amministrative e didattiche urgenti e inderogabili non programmate, all'assistente amministrativo assegnato ad area diversa da quella di intervento;
 - per il supporto ai servizi amministrativi/didattici ed ai progetti in orario extracurricolare al collaboratore scolastico impegnato nella giornata di svolgimento dell'attività.

[Handwritten signatures and initials]

5. La prestazione lavorativa del collaboratore scolastico svolta su più plessi è incentivata in maniera forfettaria.
6. Le ore di straordinario rese dal personale ATA possono essere retribuite nell'ambito delle risorse stanziare.
7. Ulteriori attività aggiuntive effettuate, qualora non sia possibile remunerarle con gli stanziamenti a disposizione, verranno remunerati con riposo compensativo.
8. I compensi forfettari verranno liquidati pro quota rispetto al tempo di assunzione in tutti i casi in cui vi fosse un cambiamento dell'addetto coinvolto durante l'anno e proporzionalmente al servizio prestato.

Prestazioni aggiuntive del personale ATA

Descrizione attività	N. ore	Compenso unitario	Compenso totale
Straordinario Assistenti Amministrativi	300	€ 14,50	€ 4.350,00
Straordinario Collaboratori scolastici	210	€ 12,50	€ 2.625,00
			€ 6.975,00

Intensificazione (rapportato all'effettivo presenza in servizio)

Descrizione attività	Unità	N. ore	Compenso unitario	Compenso totale
Intensificazione per sostituzione collega di altra area assente per l'intera giornata (AA 30 minuti)	4	29	€ 14,50	€ 420,50
Supporto ai genitori e al personale nell'uso del registro elettronico e della rete wi-fi dell'Istituto	4	20	€ 14,50	€ 290,00
Supporto ai progetti P.O.F. ed alle attività extracurricolari	4	30	€ 14,50	€ 435,00
Intensificazione per maggiori impegni derivanti da predisposizione pratiche urgenti relative al personale	4	20	€ 14,50	€ 290,00
Intensificazione per sostituzione collega su plesso e/o su altri plessi intera giornata (CS 30 minuti)	15	60	€ 12,50	€ 750,00
Supporto all'attività amministrativo/didattica	3	50	€ 12,50	€ 625,00
Decoro della scuola	2	50	€ 12,50	€ 625,00
Piccola Manutenzione	2	60	€ 12,50	€ 750,00
Assistenza laboratori e supporto ai docenti	2	40	€ 12,50	€ 500,00
				€ 4.685,50

Art. 15 – Fondi per progetto "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica"

1. La somma complessiva prevista per la realizzazione delle attività inerenti le aree a rischio pari ad € 1.576,50, verrà utilizzata per svolgere attività di recupero per gli alunni che presentano difficoltà di apprendimento ed è così ripartita:

Descrizione attività	N. ore	Compenso unitario	Compenso totale
Attività aggiuntive personale docente	40	€ 35,00	€ 1.400,00
Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi	7	€ 14,50	€ 101,50
Attività aggiuntive Collaboratori Scolastici	6	€ 12,50	€ 75,00
			€ 1.576,50

TITOLO SECONDO

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

Art. 16 – Importo disponibile

1. La risorsa finanziaria finalizzata alla valorizzazione del personale scolastico per l'a.s. 2021-2022 è pari a € **11.100,00 (lordo dipendente)**.

La somma è ripartita secondo lo stesso criterio percentuale adottato per la restante parte del Fondo di Istituto e precisamente:

- a. al personale docente è destinata una quota di circa il 75%, per un ammontare complessivo di € **8.300,00**;
- b. al personale ATA è destinata una quota di circa il 25%, pari a complessivi € **2.800,00**.

Art. 17 – Criteri generali per la valorizzazione del personale

1. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160, comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

2. In particolare, le risorse disponibili per l'a.s. 2021/2022 saranno destinate a retribuire:

a. Personale docente

- Particolari impegni legati all'emergenza sanitaria (Referenti COVID)
- Attività aggiuntive svolte dal Nucleo Interno di Valutazione
- Attività aggiuntive svolte dai referenti delle macroaree di progetto
- Attività aggiuntive svolte per incarichi non altrimenti retribuiti (referenti contrasto al bullismo, coordinatori educazione civica, rapporti con l'Università per tirocini, referenti attività sportive, ecc...)
- Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento e per lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi

b. Personale ATA

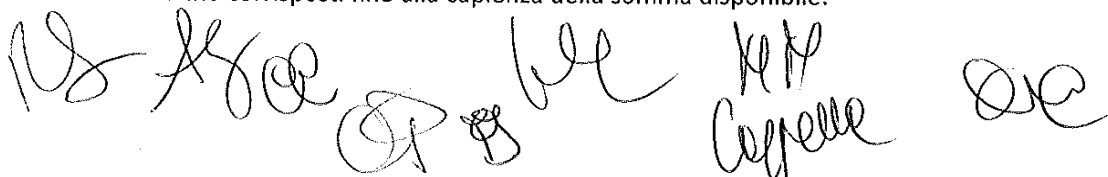
- Maggiore attività amministrativo-contabile legata all'emergenza sanitaria: contratti, rilevazioni, monitoraggi, ... (AA)
- Maggiore attività dovuta all'assistenza alle famiglie e agli alunni anche da remoto legata all'emergenza sanitaria e alla DDI: assistenza tecnica, comodato d'uso, ecc... (AA e CS)
- Maggior impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, provvedono alla pulizia di altre aree e all'igienizzazione legata all'emergenza sanitaria (CS)
- Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati (AA e CS)

Art. 18 – Criteri di individuazione del personale da valorizzare

1. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, individua il personale che durante l'anno scolastico ha svolto le attività/incarichi per cui può essere riconosciuta la valorizzazione.
2. Il compenso spettante sarà attribuito, evitando distribuzioni massive o destinazione ad un numero troppo esiguo di lavoratori, tenendo conto delle attività effettivamente e positivamente svolte.

Art. 19 – Criteri per la determinazione dei compensi

1. L'entità della retribuzione da attribuire a ciascuno sarà determinata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, sommando gli importi per ogni attività/incarico svolto, tenuto conto della qualità del contributo e dell'impatto che tali attività valorizzate hanno avuto sulla scuola.
2. Gli importi saranno suddivisi tra attività/incarichi come appresso riportato, salvo arrotondamenti, e verranno corrisposti fino alla capienza della somma disponibile:



a. Personale docente

Particolari impegni legati all'emergenza sanitaria (Referenti COVID)	Max cad. € 150,00
Attività aggiuntive svolte dal Nucleo Interno di Valutazione	Max cad. € 300,00
Attività aggiuntive svolte dai referenti delle macroaree di progetto	Max cad. € 300,00
Attività aggiuntive svolte per incarichi non altrimenti retribuiti (referenti contrasto al bullismo, coordinatori educazione civica, rapporti con l'Università per tirocini, referenti attività sportive, ecc...)	Max cad. € 300,00
Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento e per lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi	Max cad. € 300,00

b. Personale ATA

Maggiore attività amministrativo-contabile legata all'emergenza sanitaria: contratti, rilevazioni, monitoraggi, ... (AA)	Max cad. € 250,00
Maggiore attività dovuta all'assistenza alle famiglie e agli alunni anche da remoto legata all'emergenza sanitaria e alla DDI: assistenza tecnica, comodato d'uso, ecc... (AA e CS)	Max cad. € 250,00
Maggiore impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, provvedono alla pulizia di altre aree e all'igienizzazione legata all'emergenza sanitaria (CS)	Max cad. € 250,00
Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati (AA e CS)	Max cad. € 250,00

TITOLO TERZO

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

Art. 20 – La pianificazione della formazione di istituto

1. Ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione.
2. Il Collegio Docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF. Il DSGA definisce il piano di formazione del personale ATA.

Art. 21 – La formazione d'ambito

1. L'Istituto aderisce alle reti d'ambito sulla formazione secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.
2. L'Istituto contribuisce alla programmazione e alla strutturazione del Piano Formativo d'ambito mediante la partecipazione diretta del dirigente e delle figure di sistema alle riunioni promosse dalla scuola capofila, durante le quali sono presentate le istanze formative dell'istituto scolastico.

Art. 22 – Risorse economiche per la formazione

1. Le somme che verranno assegnate alla scuola finalizzate alla formazione in servizio saranno destinate in rapporto alle necessità dei diversi settori. Alcune attività formative coinvolgono trasversalmente il personale su tematiche di interesse generale, altre sono specifiche per tipologia di personale.
2. Si individuano i seguenti macro settori ritenuti prioritari:
 - sicurezza nei luoghi di lavoro (docenti e ATA)
 - innovazione e dematerializzazione (docenti e ATA)
 - inclusione e differenziazione (docenti e ATA)

- didattica innovativa e valutazione (docenti)
 - aggiornamento nei settori servizi generali e amministrativi (ATA)
3. Le somme assegnate verranno ripartite tra Docenti e ATA secondo le necessità e possibilmente in maniera proporzionale alla consistenza organica, a meno che la formazione prevista per un settore non sia erogata senza oneri per la scuola. In tal caso, le somme residue possono essere utilizzate per altre attività previste dal piano di formazione.

TITOLO QUARTO

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Art. 23 – Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. L'autorizzazione al finanziamento di progetti nazionali e comunitari a cui la scuola partecipa sarà oggetto di informazione. L'utilizzo di tali fondi per compensi al personale, diversi di quelli a costi standard, sarà oggetto di contrattazione.
3. In sede di informazione successiva sarà data informazione sulla retribuzione del personale coinvolto.

Alla data odierna i progetti nazionali e comunitari a cui la scuola ha aderito nell'a.s. 2021/2022 e per i quali è risultata assegnataria di finanziamenti di investimento pubblico, diversi di quelli a costi standard, nei quali sono ricompresi compensi al personale, sono:

- Progetto PON FESR "Realizzazione di Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – Avviso 20480/2021 ": Titolo progetto: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-MO-2021-9 - Importo autorizzato € 36.429,93

Voce di costo	Importo previsto
Progettazione	€ 3.642,99
Spese organizzative e gestionali	€ 1.092,89
Collaudo	€ 546,44

- Progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021": Titolo progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-MO-2021-36 – Importo autorizzato € 39.400,50

Voce di costo	Importo previsto
Progettazione	€ 394,00
Spese organizzative e gestionali	€ 1.182,01
Collaudo	€ 394,00

Per i suddetti progetti verrà coinvolto con priorità, secondo la normativa vigente, il personale interno se in possesso della professionalità richiesta a seguito di partecipazione ad avviso di selezione.

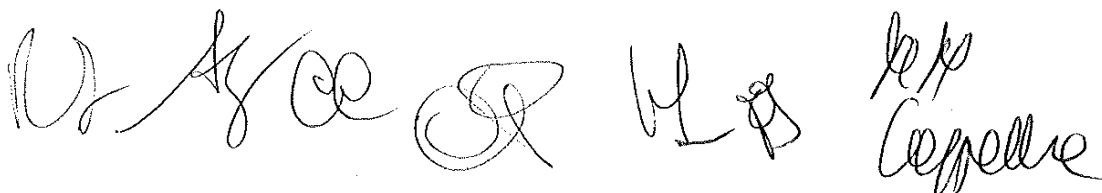
Per quanto riguarda il DSGA, lo stesso sarà incaricato di svolgere le attività inerenti la gestione amministrativo-contabile, compreso il relativo coordinamento, per un numero di ore calcolate sulla base delle somme rimodulate e ridistribuite nella voce "spese organizzative e gestionali" all'atto dell'avvio dei relativi progetti.

TITOLO QUINTO**NORME TRANSITORIE E FINALI****Art. 24 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.Lgs 165/2001, il Dirigente Scolastico può sospendere, parzialmente o totalmente l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spese.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 25 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone, a titolo di corrispondenza parziale del lavoro effettivamente svolto, la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.



Handwritten signatures of the Director of the School and the representative of the staff union.



LETTO, FIRMATO, SOTTOSCRITTO

Per la parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ROSANNA SCRASCIA

Rosanna Scrascia

Per la RSU

Ins. MARIA MILENA CAPPELLA

Maria Milena Capella

Ins. COSTANZA CRAFA

Costanza Crafa

Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO

Antonella Giangiaco

A.A. IRENE LAFRATTA

Irene Lafratta

Per le OO.SS.

FLC – CGIL

CGIL

FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA

CISL

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

UIL

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

UNAMS

SNALS CONFISAL

CONFISAL